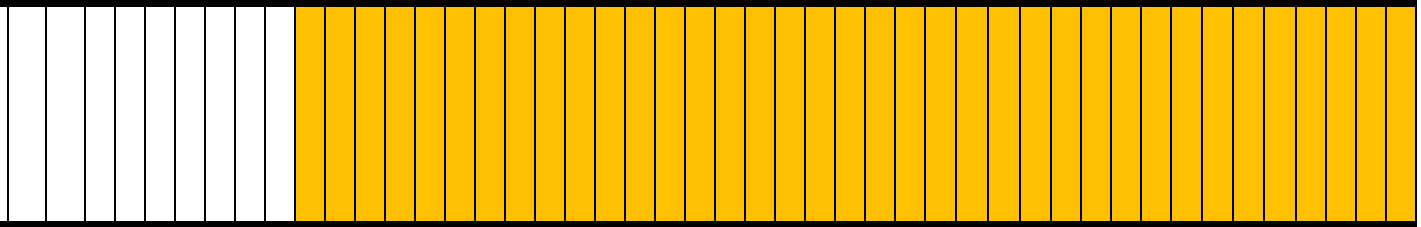
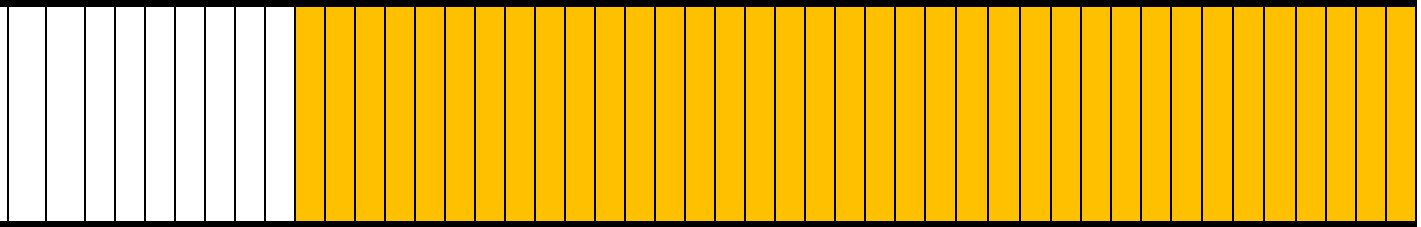
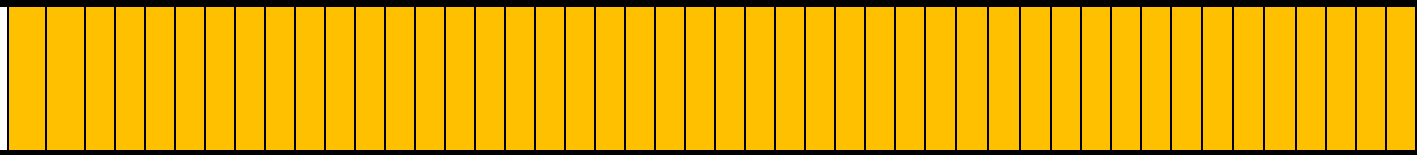
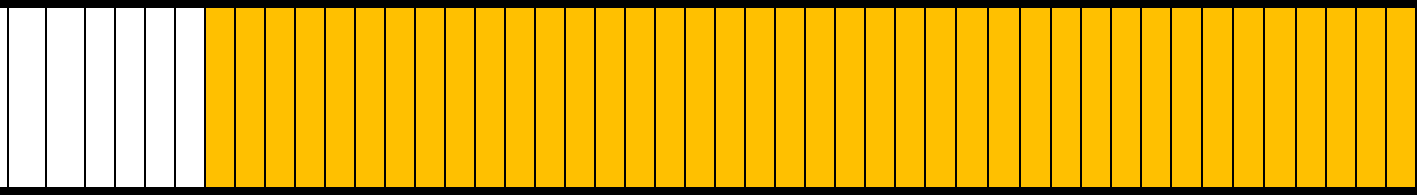
NORMA QUE O ESTABLECE	DECRETO 1080 DE 2015 Artículo 2.8.2.5.12.
DESCRIPCIÓN	Documento que relaciona las actividades a ejecutar que apoyan la ejecución del Programa de Gestión Documental

CRONOGRAMA																																															
ITEM	ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Documentar el Plan Institucional de Archivos																																														
2	Definir el Plan de Implementación del Modelo de Gestión Documental Electrónica																																														
3	Aplicar las Tablas de Valoraciòn y Tablas de Retenciòn Documental a 269 metros lineales																																														
4	Atender consultas y préstamo de los documentos que reposan en el Archivo Central del MME.																																														

5	Digitalizar 1.201.100 imágenes conforme a las TRD y TVD de documentos que reposan en el archivo central	
6	Intervenir 820 metros lineales Fondos Acumulados y Archivos de Gestión (conforme Normas AGN)	
7	Gestionar que todas las comunicaciones oficiales tengan la imagen digitalizada	
8	Realizar seguimiento al cumplimiento de Implementación de TRD en los Archivos de Gestión